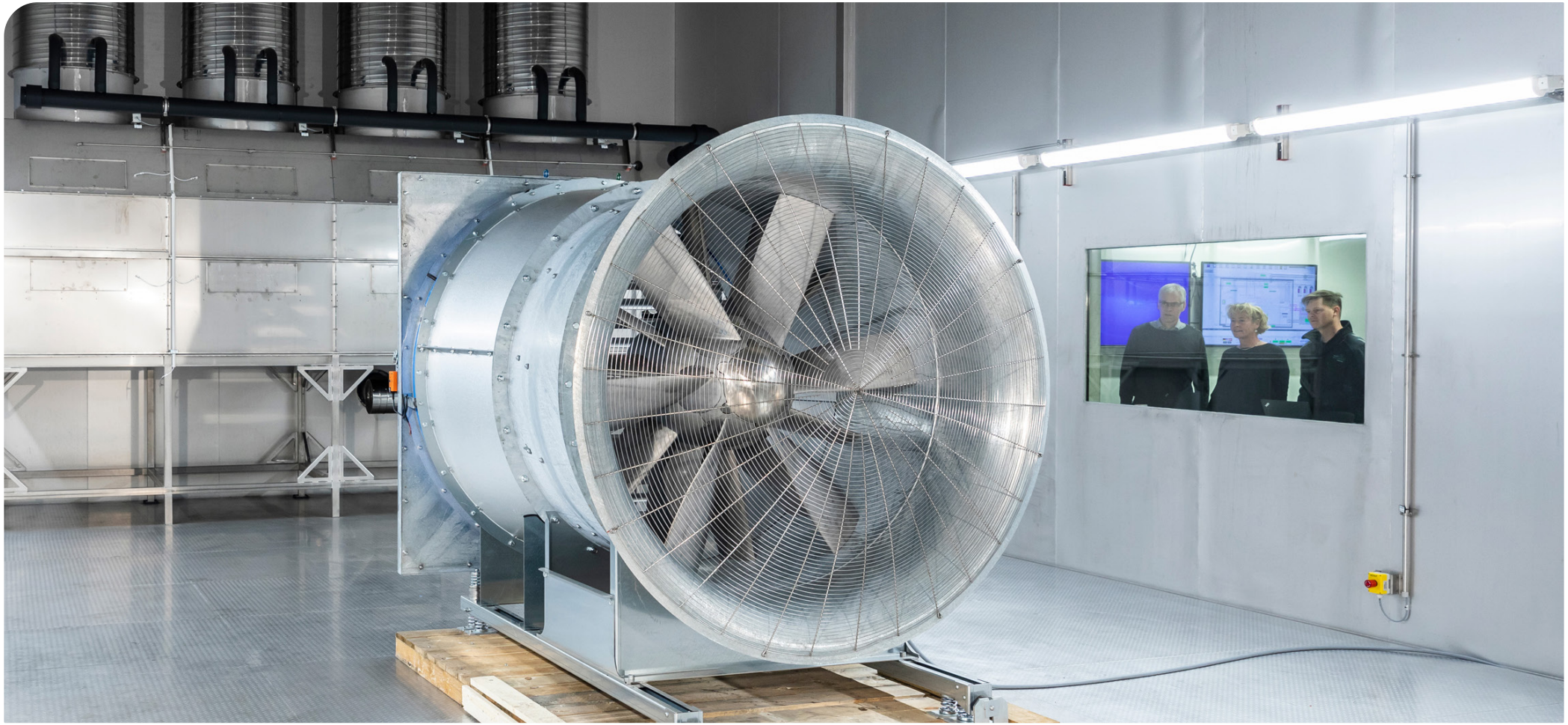
FORCE
Technology

Derisking
Tomorrow

Code of Conduct



Indhold

	Meddelelse fra den administrerende direktør	3
	Indledning	4
	Etik og integritet	6
	Bæredygtighed, klima og miljø	8
	Kvalitetsledelse	10
	Arbejdsmiljø og sikkerhed	11
	Menneskerettigheder, mangfoldighed og inklusion	12
	Beskyttelse af oplysninger	13
	Anti-bestikkelse og anti-korruption	14
	International handel	15
	Indberetning af ureglementeret adfærd	16
	Brug af kunstig intelligens (AI)	17
	Forretningspartnere	18

Meddelelse fra den administrerende direktør

Det betyder noget at opføre sig ansvarligt. Det er licence-to-operate for enhver moderne virksomhed i dag. Men for Force Technology betyder det noget særligt. Det er selve essensen af, hvem vi er.

Som Godkendt Teknologisk Serviceinstitut har Force Technology en særlig rolle i samfundet og derfor også særlige forpligtelser. Vi er af den faste overbevisning, at vi ikke kun bør måles på vores præstationer, mål og resultater men også på vores generelle adfærd.

Da vi hjælper andre med at blive frontløbere, skal vi også selv være det – f.eks. når det drejer sig om ansvar, professionalisme og integritet. Ellers mister vi vores legitimitet.

Derfor vil vi gøre vores bedste for at leve op til de stærke principper i vores nye Code of Conduct. Fordi det betyder noget. For vores kunder og partnere, for samfundet og for os selv.

Tommy Bysted, CEO
Force Technology



Indledning

Force Technology er en teknologisk rådgivnings- og servicevirksomhed, der stræber efter at skabe positiv teknologisk forandring og gøre verden mere bæredygtig og sikker. Vi hjælper vores kunder via inspektion, måling og dataopsamling. Vi stiller vores omfattende og unikke infrastruktur af faciliteter og laboratorier til test, kalibrering og analyse til rådighed for dem. Og vi leverer produkter, komponenter og sensorsystemer samt specialistrådgivning og træning til dem.

Force Technology er et af de syv danske GTS-institutter (Godkendt Teknologisk Serviceinstitut), der er godkendt af Uddannelses- og Forskningsministeriet. Vi spiller en nøglerolle i det danske innovationssystem som en aktiv og innovativ partner i sammenkædningen af teknologi og forretning.

Som GTS har Force Technology en særlig rolle i samfundet og derfor også særlige forpligtelser. Vi er en selvejende og uvildig virksomhed, som er uafhængig af forretningsmæssige og politiske interesser, og vi stiller viden og faciliteter til rådighed for alle virksomheder på lige vilkår. Eventuelle overskud geninvesteres i vores infrastruktur, faciliteter og skabelse af ny teknologisk viden, og det er vores pligt at bane vejen for danske virksomheder og hjælpe dem med at blive teknologiske og bæredygtige frontløbere.

Som en virksomhed med stærke værdier og som en vigtig spiller i det danske samfund og i verden skal vi ikke kun måles på præstationer, mål og resultater, men også på vores generelle adfærd over for kunder, medarbejdere, andre interessenter og verden omkring os. Vi er fast besluttet på at udføre alle forretningsaktiviteter i fuld overensstemmelse med alle gældende love, bestemmelser, regler og branchestandarder. Vi bestræber os på at være en troværdig partner og drive vores forretning på ansvarlig, etisk og lovlig vis.

Vores arbejde er derfor baseret på denne Code of Conduct, som hjælper os til at tage gode beslutninger og danner grundlaget for vores virksomhedskultur, idet den sætter høje standarder for vores måde at drive forretning på.

Code of Conduct beskriver vores tilgang til etisk og ansvarlig opførsel, forklarer hvordan vi håndterer en række specifikke områder, og hjælper ledelsen og medarbejderne med at opretholde integritet og handle etisk inden for alle vores forretningsområder.

De generelle principper i Code of Conduct og de specifikke krav i underafsnittene udgør vores væsentligste forpligtelser. Vores interne politikker og manualer indeholder yderligere krav, som alle medarbejdere skal følge.





Hvem gælder Code of Conduct for?
Vores Code of Conduct er global og gælder for hele Force Technology-koncernen, herunder alle datterselskaber, medarbejdere og alle, som optræder på vegne af Force Technology, inklusive bestyrelsen. Alle medarbejdere, ledere og bestyrelsesmedlemmer er forpligtet til at gøre sig bekendt med vores Code of Conduct og de værdier, som den er baseret på. Vi skal alle følge ordlyden og hensigten - og hjælpe andre med at gøre det samme.

Vi forventer, at vores forretningspartnere forpligter sig til og overholder de samme høje etiske standarder, som vi gør, og de skal følge de principper, der er nedfældet i denne Code of Conduct og fremhævet i det særskilte underafsnit for forretningspartnere.

Spørg om hjælp, hvis du er i tvivl
Code of Conduct kan ikke dække alle dilemmaer eller situationer, som vi kan komme ud for i vores daglige arbejde. Der kan opstå uforudsete udfordringer, og der kan være usikkerhed omkring udviklingen af love og bestemmelser.

Det betyder ikke, at vi er fritaget fra forpligtelsen til at følge høje etiske standarder i alle situationer, og medarbejderne opfordres til at kontakte deres nærmeste leder eller Legal, Ethics & Compliance-funktionen, hvis de har spørgsmål eller problemer, som de ønsker at drøfte.

Etik og integritet

Hos Force Technology er vi fast besluttet på at udføre alle forretningsaktiviteter i fuld overensstemmelse med alle gældende love, bestemmelser, regler og branchestandarder.

Integritet og høje etiske standarder er udgangspunktet for alt, hvad vi foretager os. Vi bestræber os på at være en betroet partner for vores kunder og andre forretningspartnere, og vi skal derfor udføre vores arbejde med integritet og upartiskhed.

Interessekonflikt
Som et upartisk og uafhængigt GTS-institut håndterer vi alle potentielle interessekonflikter med professionalisme, og vi træffer alle nødvendige forholdsregler for at sikre vores troværdighed og upartiskhed.

De beslutninger, der træffes af medarbejdere, ledelsen og bestyrelsen, skal altid være i Force Technologys og vores kunders interesse.

En interessekonflikt kan opstå, hvis en medarbejders, leders eller bestyrelsesmedlems personlige interesser - eller interesserne hos nogen, de har et tæt forhold til - adskiller sig fra Force Technologys interesser.

Det kan omfatte situationer, hvor en medarbejder, leder eller bestyrelsesmedlem:

- er i en stilling, hvor denne kan påvirke leverandørvalg, f.eks. køb af varer og tjenester på vegne af Force Technology fra en leverandør ejet af et familiemedlem eller nær ven.
- ansætter eller tilbyder midlertidig ansættelse til et familiemedlem eller en nær ven.
- modtager gaver, underholdning eller gratis forplejning fra forretningspartnere, som kan påvirke dennes beslutningstagning.

I sådanne situationer kan der stilles spørgsmålstegn ved medarbejdernes, ledernes eller bestyrelsesmedlemmernes dømmekraft, og Force Technologys upartiskhed og omdømme kan være i fare.

Medarbejdere, ledelsen og bestyrelsen skal derfor undgå alle potentielle eller faktiske interessekonflikter og inddrage deres leder, hvis der opstår en interessekonflikt.



Fair konkurrence
Vi støtter velfungerende markedsvilkår og deltager ikke på nogen måde i konkurrencebegrænsende forretningspraksisser.

Konkurrencelovgivningen sikrer et retfærdigt og åbent marked for alle og forhindrer:

— aftaler, der kan svække eller begrænse konkurrencen

— ulovlige vilkår og forretningspraksis over for kunder og leverandører

Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

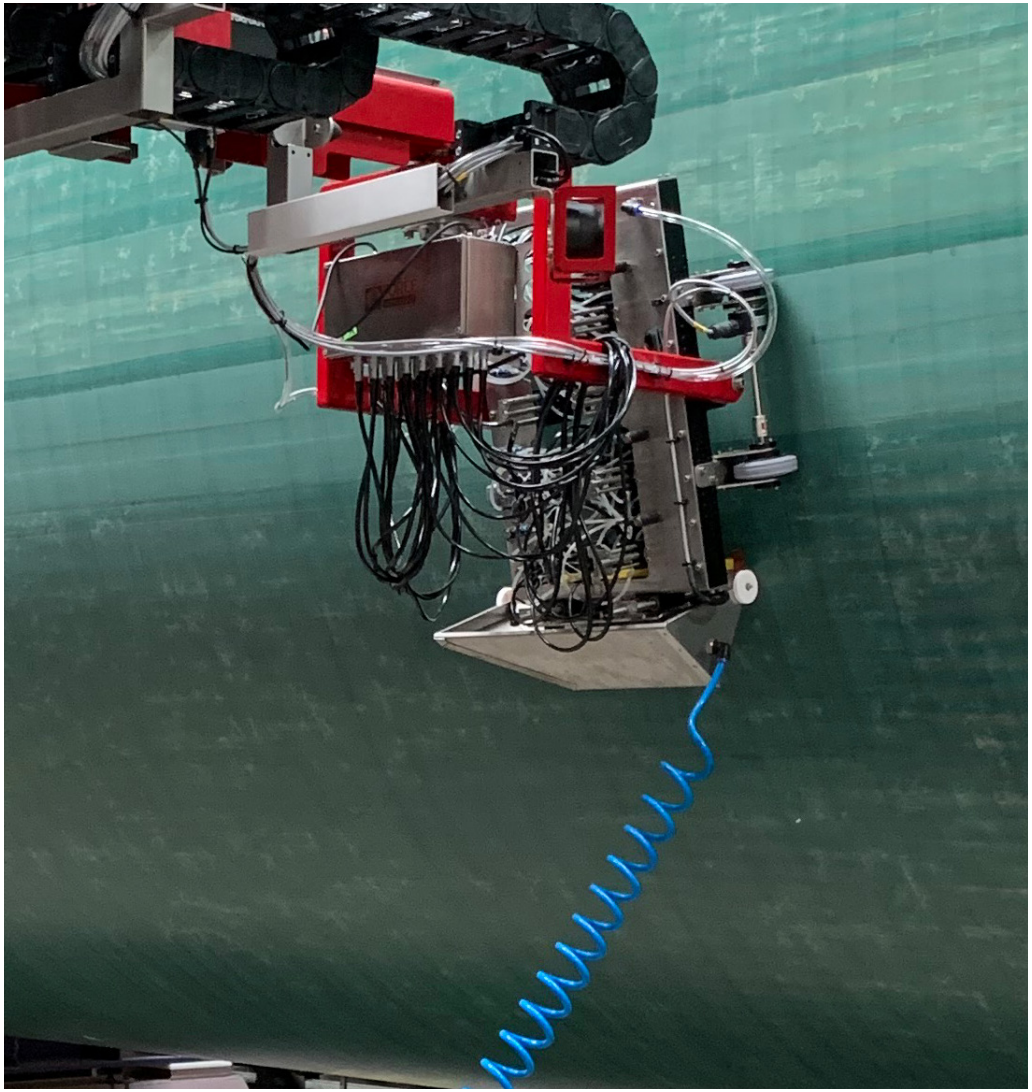
→ at inddrage en leder, hvis de bliver opmærksomme på en trussel eller hændelser vedrørende upartiskhed

→ at undgå interessekonflikt og straks inddrage en leder, hvis der skulle opstå en interessekonflikt, også selvom den kun er potentiel eller blot fornemmes, så den kan håndteres

→ at undlade at udveksle eller dele oplysninger vedrørende prisfastsættelse, salgstal, tilbud, overskud, omkostninger, betingelser, forsknings- og udviklingsstrategier, distributionsmetoder eller andre parametre, der bestemmer eller påvirker vores konkurrenceadfærd ved interaktion med konkurrenter

→ at undlade at indgå konkurrencebegrænsende aftaler med konkurrenter,som f.eks. aftaler om ikke at konkurrere i form af at koordinere tilbud eller dele markeder eller kunder

→ altid at handle uafhængigt, når der konkurreres om forretning, fastsættes priser eller planlægges strategi



Bæredygtighed, klima og miljø

Vi skaber positiv teknologisk forandring og gør verden mere bæredygtig og sikker. Men når vi løser ét problem med teknologi, må vi ikke samtidig skabe et andet.

Derfor bestræber vi os på at være bæredygtige i alt, hvad vi gør - miljømæssigt, økonomisk og socialt. Miljømæssigt ved at minimere vores emissioner, optimere ressource- og energiforbrug og sikre et globalt grønt fodaftryk.

Økonomisk ved at drive en bæredygtig forretning med høj integritet og fokus på en positiv effekt på medarbejdere, samfund og geninvestering i teknologi.

Socialt ved at fremme diversitet, lige rettigheder og muligheder, sikkerhed og overholdelse af eksisterende rammer.

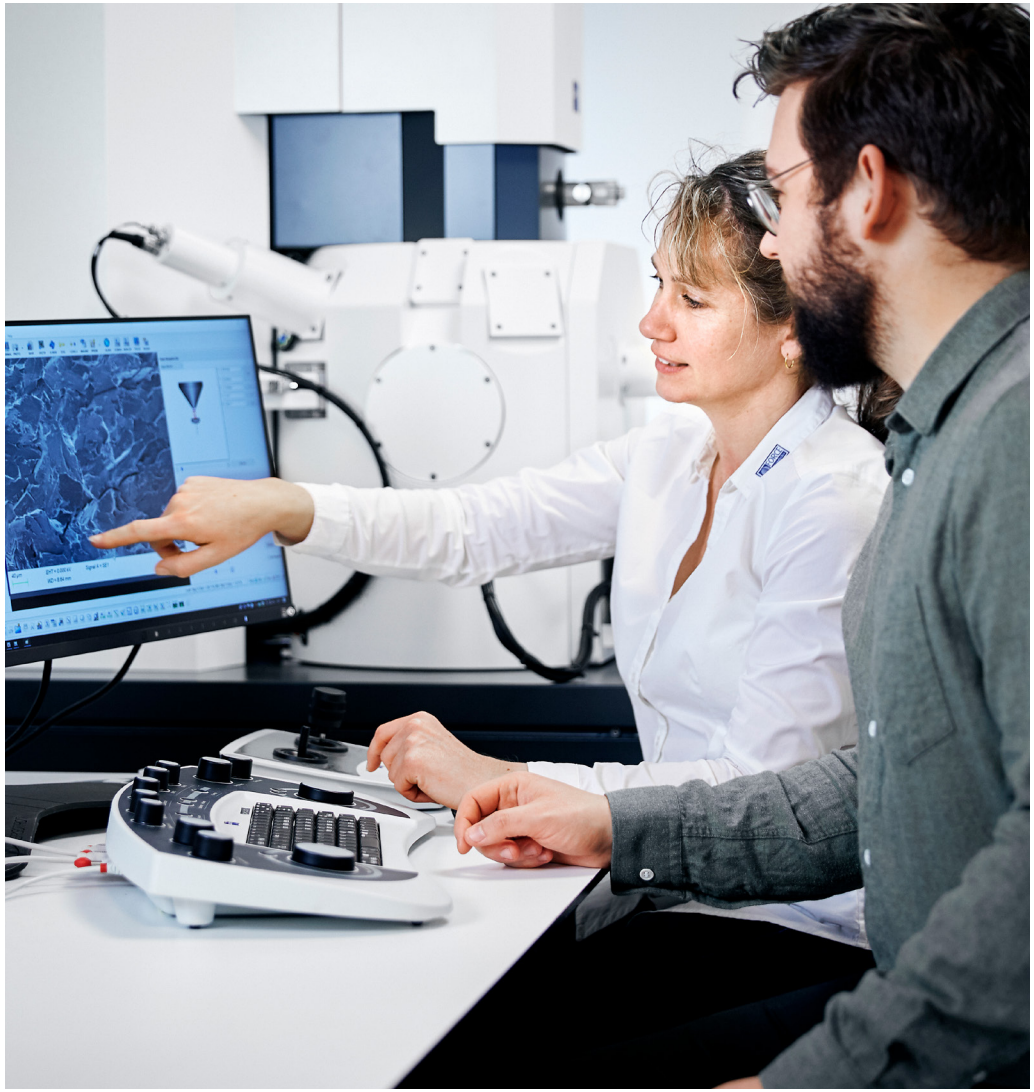
Vi sætter en ære i at være en troværdig virksomhed, der går forrest med ambitioner, initiativer og handlinger bag vores ord. Fra vores perspektiv er bæredygtighed ikke kun en ledelsesopgave, men praktiseres på alle niveauer og i alle hjørner af organisationen.

Vi støtter bæredygtighedsdagsordenen bredt, og vi har et stærkt ønske om at støtte FN's Verdensmål, både internt i vores organisation og ved at kræve bæredygtigt samarbejde fra vores leverandører, kunder, partnere og andre interessenter. Vi er fast besluttet på at støtte alle mål globalt og sætte særligt fokus på mål med den største indvirkning på vores omgivelser.

For eksempel udarbejder vi et årligt klimaregnskab for at opstille ambitiøse mål for reduktion af vores emissioner på baggrund af specifikke data.

Via innovation støtter vi vores kunder og partnere med teknologiske løsninger, der forbedrer bæredygtigheden af deres forretningsaktiviteter. Vi anvender teknologi til at forbedre præstationen i vores samarbejde og gør arbejdspladser og omgivelser bæredygtige og sikre. Vi bidrager til "twin transition", dvs. samtidig digital og grøn omstilling, ved at udvikle og anvende digitale løsninger for at hjælpe med at løse klima- og miljøproblemer.





Miljøledelse
Vi overholder kravene i ISO 14001:2015 om miljøledelsessystemer og har ISO 14001:2015-certifikater for Force Technology i Danmark og Norge.

Overholdelse af alle relevante love og bestemmelser, herunder EU's REACH-forordning og RoHS-direktiv samt regulering af konfliktmineraler, er indbygget i vores miljøledelsessystem.

Overholdelse af lovbestemmelser kræver, at alle medarbejdere følger rutinerne og procedurerne i miljøledelsessystemet.

Medarbejdere, ledelse og bestyrelse opfordres til at praktisere og understøtte handlinger og initiativer, der:

- minimerer Force Technologys klima- og miljøaftryk
- bidrager til et positivt fodaftryk ved at levere bæredygtige tjenester og produkter til kunder og partnere
- optimerer vores ressource- og energiforbrug og reducerer affald
- er socialt ansvarlige til fordel for vores medarbejdere, leverandører, kunder og lokalsamfund, som vi engagerer os i
- understøtter en økonomisk sund virksomhed
- beskytter alle menneskers sundhed, sikkerhed og rettigheder.

Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

→ at rejse potentielle miljømæssige problemer eller hændelser over for en leder

→ at fremlægge eventuelle idéer til potentiel forbedring

→ at følge alle interne rutiner og procedurer, der er beskrevet i miljøledelsessystemet

Kvalitetsledelse

Kompetence, upartiskhed og høje kvalitetsstandarder er afgørende elementer, når Force Technology skal skabe tillid til vores forretningsaktiviteter og leverancer til vores kunder.

For at sikre høje kvalitetsstandarder og høj kvalitet i den måde, vi arbejder på, planlægger og implementerer vi handlinger, der adresserer risici og muligheder. Ved løbende at adressere risici og muligheder øger vi effektiviteten af vores kvalitetsledelsessystem.

Hos Force Technology overholder vi kravene til kvalitetsledelsessystemer i henhold til ISO 9001:2015. Derudover opfylder vores akkrediterede tjenester yderligere krav til:

- prøvnings- og kalibreringslaboratoriers kompetence (ISO 17025:2017)
- kompetencen hos organer, der foretager inspektion (ISO 17020:2012)
- organer, der udfører certificering af personer (ISO 17024:2012)
- organer, der certificerer produkter, processer og serviceydelser (ISO 17065:2012)

Force Technology i Danmark har et fælles ISO 9001:2015-certifikat og flere akkrediteringer af vores tjenester. FORCE Technology i Danmark og Norge har et fælles ISO 9001:2015-certifikat og flere akkrediteringer af vores tjenester, og vores datterselskab i Sverige, Delta Development Technology, er akkrediteret i henhold til ISO 17025:2017.

Ledelsesteamet er fast besluttet på at håndhæve og følge ovenstående standarder i den udstrækning, det er påkrævet som en betingelse for akkreditering, notifikation, bemyndigelse, certificering eller anden officiel anerkendelse eller af kontraktmæssige årsager.

Alle medarbejdere, ledelsen og bestyrelsen er forpligtet til at følge kvalitetspolitikker og procedurer. Ved at følge kvalitetspolitikker og -procedurer sikrer vi, at aktiviteter udføres på en upartisk og struktureret måde og styres med henblik på sikring af upartiskhed.

Vores omfattende kvalitetsledelsessystem opstiller krav for tilgængeligheden af personale, faciliteter, udstyr, systemer og supporttjenester, der er nødvendige for at styre og udføre aktiviteter.



Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

→ at hjælpe med at forbedre effektiviteten af kvalitetsledelsessystemet

→ at følge politikker og procedurer i vores kvalitetsledelsessystem for at opnå certificeringer og akkrediteringer

Arbejdsmiljø og sikkerhed

Vi bestræber os på at udvikle en stærk sikkerhedskultur, som tilskynder alle til at deltage i et sikkert arbejdsmiljø. Det gælder på alle Force Technologys lokationer og kundelokationer.

"Safety first" er en kerneværdi hos Force Technology. Vi tilskynder alle ledere til at anerkende sikker adfærd, og vores bestyrelse, ledelse og driftsledere deltager aktivt i processerne for sikkerhedsledelse. Alle skal vise engagement i sikkerhedsarbejdet og skal angive forventninger til sikker adfærd blandt medarbejdere.

På den måde indarbejdes arbejdsmiljøet i alt, hvad vi gør. Vores arbejdsmiljøledelsessystem understøtter effektiv implementering af arbejdsmiljøregler og -procedurer i hele Force Technology. Ved at følge procedurerne i arbejdsmiljøledelsessystemet sikres det, at der etableres risikovurderinger, at risici styres, og at der udføres interne audits med mellemrum. Vi implementerer systematisk løbende forbedringer af arbejdsmiljøet.

Hos Force Technology vil vi overholde kravene til arbejdsmiljøledelsessystemer i henhold til ISO 45001:2018. Force Technology i Norge har et ISO 45001:2018-certifikat.

Vi vil også overholde alle arbejdsmiljøregler og de krav, som vores kunder og forretningspartnere stiller til os.

Vi vil aktivt fortsætte med at udvikle vores sikkerhedskultur ved at følge nogle simple regler:

- Tænk sikkerhed først. Indarbejd overvejelser om arbejdsmiljø og sikkerhed i planlægningen af en opgave.
- Hvis du ser et problem, så ejer du det. Gør noget, hvis du ser et problem vedrørende dit arbejdsmiljø. Løs problemet selv eller tal med en kollega, som kan hjælpe dig med at løse det.
- Støt din kollega, sig STOP, når du ser eller fornemmer en fare. Stop altid et job, når du ser en farlig situation, og tag dig af dine kollegaer.



Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

- → altid at starte møder med et Safety Moment. Brug tre minutter på alle interne møder til at drøfte en sikkerhedsrelateret problemstilling
- → at følge de simple sikkerhedsregler ovenfor. Så hjælper du Force Technology med at udvikle en stærk sikkerhedskultur
- → at følge politikkerne og procedurerne i ledelsessystemer

Trivsel, mangfoldighed og menneskerettigheder

Et sikkert arbejdsmiljø omfatter både det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø. Vi tager trivsel alvorligt og bestræber os på at skabe gode rammer for arbejdet. Det indebærer en afstemt arbejdsmængde, realistiske tidsrammer, klare prioriteringer og tydelige forventninger. Vi lægger vægt på, at alle medarbejdere har mulighed for at udføre deres arbejde trygt og forsvarligt.

Vi mener, at menneskelig mangfoldighed er en styrke, der giver os forskellige perspektiver, idéer og kompetencer og således bidrager til udviklingen af vores virksomhed. Vi er modstandere af diskrimination og chikane, herunder diskrimination på grund af alder, handicap, køn, politiske overbevisninger, race,religion, seksuel orientering, fagforenings-medlemskab eller andre karakteristika. Vi accepterer ikke krænkende handlinger som mobning, seksuel chikane, trusler eller psykisk/fysisk vold.

Vi overholder gældende national og international lovgivning om mangfoldighed. Vores kultur er baseret på gensidig tillid, og alle medarbejdere behandles retfærdigt og med værdighed og respekt. Vi tager mangfoldighed alvorligt og har underskrevet DI's Gender Diversity Pledge (strategi for større kønsdiversitet). Vi bestræber os på at opnå en retfærdig og lige repræsentation af mænd og kvinder i ledelsen og specialiststillinger, og vi har udarbejdet en ligestillingsplan, som kan ses på vores website.

Vores mål er, at alle skal opleve en kultur, hvor alle medarbejdere har lige muligheder for at udfolde deres potentiale. En af hjørnestenene i dette er respekt og styrkelse af vores medarbejdere og en kultur, hvor man trygt kan udtrykke sine synspunkter.

Vi er fast besluttet på at støtte og respektere alle internationalt erklærede menneskerettigheder, og vi træffer forholdsregler for at sikre, at vi hverken direkte eller indirekte gør os medskyldige i krænkelse af menneskerettigheder.

Vi respekterer foreningsfriheden og retten til at deltage i overenskomstforhandlinger og har en konstruktiv dialog med vores medarbejdere og fagforeningsrepræsentanter.

Vi tillader under ingen omstændigheder brug af børnearbejde eller tvangsarbejde. Vi støtter effektiv udryddelse af børnearbejde i overensstemmelse med principperne i ILO-konventionerne om børnearbejde.



Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

- → aldrig at tolerere nogen form for diskrimination eller chikane
- → at handle etisk og retfærdigt i alle aspekter af vores forretning
- → at støtte en kultur, hvor alle medarbejdere har lige muligheder for at udfolde deres potentiale
- → at støtte en kultur, hvor alle medarbejdere har lige muligheder for at udfolde deres

Beskyttelse af oplysninger

I vores bestræbelser på at skabe en mere bæredygtig og sikker verden gennem teknologisk transformation vil vi blive betroet fortrolige forretningsoplysninger og personoplysninger fra vores forretningspartnere, andre interessenter og fra medarbejderne.

I forbindelse med udførelse af forskning og test vil vi også skulle håndtere fortrolige oplysninger, immaterielle rettigheder og personoplysninger.

Fortrolige oplysninger, immaterielle rettigheder og personoplysninger er værdifulde oplysninger for vores forretning og kan være følsomme, og vi skal beskytte dem fuldt ud. Når medarbejderne eller ledelsen har adgang til sådanne oplysninger, skal de tage passende forholdsregler for at undgå videregivelse og misbrug. De skal kun tilgå, indsamle og/eller bruge oplysninger, som de er bemyndiget til at håndtere, som er nødvendige at indsamle af klare og legitime forretningsmæssige årsager, og som er tilladt i henhold til betingelserne for opgaven eller projektet.

Hvis vi ikke gør det, kan det have alvorlige konsekvenser for vores kunder og leverandører og for Force Technology som virksomhed.

Vi respekterer vores medarbejderes og alle andres ret til privatliv, og alle personoplysninger indsamles og behandles i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning og -politikker.

Eventuel uautoriseret adgang eller videregivelse skal rapporteres til en leder og/eller til IT-afdelingen eller Legal, Ethics & Compliance-afdelingen.

Oplysninger omfatter en række forskellige typer af aktiver som f.eks.:

- Forretningshemmeligheder
- Immaterielle rettigheder
- Patenter og varemærker
- Knowhow
- Ophavsretsbeskyttet materiale, billeder, tegninger etc.
- Personoplysninger



Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

- → at følge retningslinjer og politikker ved håndtering af fortrolige oplysninger og persondata
- → at læse vores persondatapolitik
- → kun at videregive fortrolige oplysninger i henhold til instruktioner og aftale
- → at rapportere enhver uautoriseret adgang til en leder, IT-afdelingen eller Legal, Ethics & Compliance-afdelingen

Anti-bestikkelse og anti-korruption

Vi udfører alle aspekter af vores forretningsaktiviteter under streng overholdelse af alle gældende anti-korruptionslove, -regler og -bestemmelser. Vi tolererer ikke nogen form for bestikkelse eller korruption, herunder bedrageri, afpresning, underslæb og hvidvaskning af penge.

Korruption og bestikkelse kan forekomme i interaktionen med forretningspartnere, kunder og offentlige instanser. Det kan være kontante betalinger, men kan også bestå i upassende gaver, gavekort, gratis forplejning, underholdning og alt andet, der har til hensigt at sikre en upassende eller uberettiget fordel eller påvirke udfaldet af en forretningstransaktion. Korruption og bestikkelse er ulovligt og i strid med vores værdier, og en overtrædelse kan have alvorlige økonomiske og omdømmemæssige konsekvenser for medarbejdere og ledelse og for Force Technology som virksomhed.

At give eller modtage gaver og gratis forplejning kan nemt opfattes som et forsøg på at påvirke en beslutning eller en transaktion, så alle medarbejdere opfordres til at være særligt opmærksomme på dette og tale med en leder i tvivlstilfælde.

Med hensyn til forretningspartnere ønsker vi at arbejde med partnere, der deler vores værdier, er ærlige og kompetente. Vi vælger vores forretningspartnere på en retfærdig og objektiv måde.

Vi fører nøjagtige og transparente fortegnelser over alle forretningstransaktioner, og vi sikrer, at alle vores finansielle dispositioner udføres under overholdelse af de gældende finansielle standarder.

Donationer
Vi er en virksomhed, der bidrager til den langsigtede udvikling af samfundet, f.eks. via forsknings- og udviklingsaktiviteter og vidensdeling. Vi er uafhængige, upartiske og skal drive virksomhed uden påvirkning fra politiske og økonomiske særinteresser.

Derfor skal alle typer af donationer til og sponsorater af foreninger, klubber, enkeltpersoner eller lignende overvejes nøje.

Force Technology kan vælge, enten økonomisk eller på anden måde, at støtte diverse sager, der lever op til vores formål, mission og vision.

Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

- → at følge interne procedurer ved valg af forretningspartnere
- → at rapportere til den nærmeste leder eller Legal, Ethics & Compliance-funktionen, hvis tilbudt eller bedt om bestikkelse
- → ikke at give eller acceptere gaver, underholdning eller gratis forplejning eller andre ikke-monetære genstande, som kan opfattes som havende indflydelse på transaktionen eller give en uberettiget fordel. I tvivlstilfælde skal en leder eller Legal, Ethics & Compliance-funktionen kontaktes
- → at kontakte Head of Communication and Marketing ved modtagelse af en anmodning eller forespørgsel vedrørende sponsorater eller donationer

International handel

Vi driver virksomhed globalt og er derfor forpligtet til at overholde alle gældende nationale og internationale handelslove, f.eks. vedrørende eksportkontrol og sanktioner.

Eksportkontrol regulerer overførslen af visse varer, knowhow og teknologi mellem lande og til visse slutbrugere. Det omfatter produkter med dobbelt anvendelse, der både kan bruges til civile og militære formål. I visse situationer kan der kræves en licens eller godkendelse, før vi kan eksportere visse produkter.

Hos Force Technology vil vi ikke under nogen omstændigheder eksportere eller overføre varer, knowhow eller teknologi i strid med gældende eksportkontrolbestemmelser.

Embargoer og sanktioner kan begrænse vores samhandel med visse lande, virksomheder, organisationer eller privatpersoner. Manglende overholdelse af reglerne kan have alvorlige konsekvenser for vores "licence to operate", herunder bod, bøder, udelukkelse fra udbud, fængselsstraf og skade på vores omdømme.

Medarbejdere og ledelsen kan altid få rådgivning hos Legal, Ethics & Compliance-funktionen.

Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

- at kende kunden eller forretningspartneren og at vide, hvad der eksporteres samt den tilsigtede anvendelse, destination og slutbruger
- at være særligt opmærksom, når der handles med lande, virksomheder eller privatpersoner, der kan være underlagt sanktioner eller anses for at være en høj risiko
- øjeblikkeligt at konsultere en leder eller Legal, Ethics & Compliance-funktionen ved opdagelse af mistænkelig adfærd



Indberetning af ureglementeret adfærd

Hos Force Technology optræder vi med den største grad af professionalisme, og vi bestræber os på at gøre tingene rigtigt.

Det er muligt for medarbejdere, men også forretningspartnere og andre eksterne interessenter, at indberette uregelmæssigheder anonymt og sikkert via vores whistleblowerordning.

Vi har et stærkt ønske om at have en kultur, der bygger på ærlighed, åbenhed og respekt, og hvis medarbejderne bliver opmærksomme på eventuelle uregelmæssigheder, ureglementeret adfærd eller overtrædelser, skal de sige det. Det er den eneste måde, hvorpå vi kan blive opmærksomme på bekymringer, der skal afklares.

Hvis medarbejderne bliver opmærksomme på eventuelle uregelmæssigheder - både reelle og potentielle - opfordres de til at tage direkte kontakt til deres leder, HR eller Legal, Ethics & Compliance-funktionen. Hvis de føler, at det er ubehageligt at gøre det, kan de foretage en indberetning via vores whistleblowerordning, hvilket kan gøres anonymt. Alle indberetninger tages alvorligt og vil blive håndteret hurtigt og professionelt.

Medarbejdere har ingen grund til at frygte for repressalier, hvis de udtrykker en bekymring eller foretager en indberetning i god tro eller baseret på en rimelig overbevisning.

Hvad kan indberettes?

— Enhver form for uetisk eller ulovlig adfærd og andre uregelmæssigheder - også alene baseret på en mistanke

Hvad skal ikke indberettes?

— Utilfredshed med ansættelsesbetingelser eller kundeklager

Ansættelsesbetingelser kan drøftes med en leder eller HR, mens kundeklager håndteres i henhold til vores interne procedurer.
Hvis medarbejdere har nogen spørgsmål vedrørende dette, skal de kontakte deres leder.

En indberetning kan indsendes ved at gå ind på vores whistleblowerordning.



Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

→ at sige til, hvis de bliver opmærksomme på ureglementeret adfærd eller uregelmæssigheder

→ at tale med en leder om en bekymring eller overtrædelse, eller, hvis de ikke har det godt med at gøre det, oprette en indberetning via whistleblowerordningen

Brug af kunstig intelligens (AI)

Force Technology anvender kunstig intelligens som et redskab til at understøtte innovation, kvalitet og effektivitet.

AI må ikke kompromittere vores integritet, upartiskhed, faglige kvalitet eller den tillid, som kunder, myndigheder og samfundet har til os.

Ansvaret er altid dit. AI er et hjælpeværktøj – ikke en beslutningstager – og må aldrig erstatte fagligt skøn og vurdering. Du er ansvarlig for at sikre, at det output, der anvendes eller deles, er korrekt, retvisende og egnet til formålet. AI kan begå fejl og må derfor aldrig stå alene bag væsentlige beslutninger. Derfor er det også vigtigt, at brugen af AI vurderes og tilpasses i forhold til de risici der er forbundet med det, og det specifikke formål det bruges til. Nye værktøjer skal godkendes af nærmeste leder inden brug.

Højrisiko-systemer og -agenter. Force Technology udvikler, implementerer eller anvender ikke AI-systemer, som falder ind under kategorien højrisiko-AI som defineret i gældende regulering. Dette kan omfatte eksempelvis AI anvendt til rekruttering og personaleudvælgelse, vurdering af medarbejdere, tildeling af opgaver baseret på adfærdsovervågning, automatiseret risikovurdering samt AI-styrede systemer til overvågning.

Krav ved brug af AI
Når vi bruger AI, sikrer vi, at:

- anvendelsen, formålet og risici vurderes, før AI tages i brug
- vi har tilstrækkelig kontrol med AI-løsninger og kan forklare, hvordan de anvendes
- AI ikke træffer vigtige beslutninger uden menneskelig vurdering
- personoplysninger, kundedata, interne forretningshemmeligheder eller ophavsretligt beskyttet materiale deles ikke med AI-tjenester, medmindre værktøjet er godkendt hertil
- vi er opmærksomme på risikoen for bias, skævheder og stereotyper i AI-output.
- AI-genereret eller AI-manipuleret indhold, fx billeder, lyd, video eller tekst, mærkes, når det ellers kan fremstå som menneskeskabt eller autentisk

Anvendelse af AI skal kunne dokumenteres og efterprøves.

Mennesker har altid det endelige ansvar for beslutninger, vurderinger og leverancer.



Medarbejdernes, ledelsens og bestyrelsens vigtigste forpligtelser er:

- → at være opmærksomme på og opsøge viden om risici, begrænsninger og bias ved den AI, der anvendes
- → kun at anvende godkendte eller accepterede AI værktøjer
- → at inddrage nærmeste leder eller Legal, Ethics & Compliance ved tvivl.

Forretnings-partnere

Hos Force Technology samarbejder vi kun med respektable og kompetente forretningspartnere, herunder kunder, leverandører, konsulenter, agenter, distributører og andre, der optræder på vores vegne. Vi forventer, at vores forretningspartnere deler vores værdier og overholder alle gældende love og bestemmelser. Vi ønsker at etablere langvarige forretningsforhold, der bygger på ærlighed, tillid og samarbejde.

Vi forventer, at alle vores forretningspartnere og deres forretningspartnere følger principperne i denne Code of Conduct og er i stand til at dokumentere det. Denne Code of Conduct er en integreret del af vores kontrakter med vores forretningspartnere.

Vi forbeholder os ret til at udføre vilkårlige kontroller og audits hos forretningspartnere med behørigt varsel for at sikre overholdelse af principperne og reglerne i denne Code of Conduct. I tilfælde af overtrædelser, eller hvis vi har rimelig grund til at tro, at en overtrædelse vil finde sted, forbeholder Force Technology sig retten til at opsige eller ændre alle aftaler med forretningspartneren uden noget erstatningsansvar for at undgå overtrædelse af gældende lov eller denne Code of Conduct.

Forretningspartnere er forpligtet til at samarbejde i god tro med Force Technology om at afhjælpe eller forhindre en potentiel overtrædelse af denne Code of Conduct.



Etik og integritet	— undgå enhver interessekonflikt. Hvis der er en fornemmet, potentiel eller reel konflikt, vær åben, transparent og informer Force Technology om situationen — undlade at indgå konkurrencebegrænsende aftaler eller praksisser — undlade at dele eller udveksle eventuelle oplysninger, der vil forvride konkurrenceadfærden
Bæredygtighed, klima og miljø	— optimere ressource- og energiforbrug samt reducere affald — minimere miljø- og klimaaftrykket og bidrage til et positivt fodaftryk — sørge for at have etableret miljøledelsessystemer i henhold til ISO 14001:2015 eller lignende — overholde EU's REACH-forordning og RoHS-direktiv samt regulering af konfliktmineraler
Arbejdsmiljø og sikkerhed	— overholde alle arbejdsmiljøregler og -krav og altid sætte sikkerheden først i alle situationer — sørge for at have etableret arbejdsmiljøledelsessystemer i henhold til ISO 45001:2018 eller lignende — sørge for, at medarbejderne altid følger alle politikker og procedurer vedrørende arbejdsmiljø
Kvalitetsledelse	— sørge for at have etableret kvalitetsledelsessystemer i henhold til ISO 9001:2015 eller lignende — sørge for, at medarbejderne altid følger alle politikker og procedurer vedrørende kvalitetsledelse
Menneskerettigheder, mangfoldighed og inklusion	— bekæmpe alle former for diskrimination og chikane — overholde gældende mangfoldighedslovgivning og udarbejde mangfoldighedsplaner for at sikre inklusion og fair og lige rettigheder for alle — støtte og respektere alle internationalt erklærede menneskerettigheder — forbyde børnearbejde og tvangsarbejde og støtte effektiv udryddelse af børnearbejde i overensstemmelse med principperne i ILO-konventionerne om børnearbejde

Beskyttelse af oplysninger	— altid respektere og beskytte fortrolige oplysninger og immaterielle rettigheder, der tilhører Force Technology eller andre — overholde alle gældende databeskyttelseslove og beskytte persondata hos leverandører og Force Technologys medarbejdere
Anti-bestikkelse og anti-korruption	— undlade at deltage i eller tolerere nogen form for bestikkelse, korruption eller korrupt praksis — aldrig give gaver eller gratis forplejning for at sikre en upassende eller uberettiget fordel eller påvirke udfaldet af en forretningstransaktion — have et klart og præcist forretningsmæssigt formål, hvis der gives gaver eller gratis forplejning til Force Technologys medarbejdere
International handel	— overholde alle gældende handelslove, herunder eksportkontrol og sanktioner — straks underrette Force Technology i tilfælde af en overtrædelse, der involverer Force Technologys tjenester, produkter eller forpligtelser
Indberetning af ureglementeret adfærd	— foretage øjeblikkelig indberetning til Force Technologys whistleblowerordning af eventuel uetisk eller ulovlig adfærd og andre uregelmæssigheder, også selvom der kun er tale om en mistanke.
Brug af kunstig intelligens (AI)	— anvende AI ansvarligt som et hjælpeværktøj i leverancer til Force Technology, sikre menneskelig vurdering af væsentlige beslutninger, kun benytte egnede og forsvarlige AI-værktøjer og oplyse om anvendelse af AI — sikre, at AI-output er korrekt og egnet til formålet, samt bære det fulde ansvar for leverancer og beskytte fortrolige oplysninger og håndtere risici, herunder bias, med mulighed for dokumentation og efterprøvning

Leverandørens underskrift

Leverandør navn

Adresse

Navn og stilling

Dato

Autoriseret underskrift



FORCE
Technology

Derisking
Tomorrow

November 2026

Force Technology
Park Alle 345
DK–2605 Brøndby
+45 43 25 00 00
info@forcetechnology.com
forcetechnology.com

57064-DK